

Cuprins

[Contents 7](#bookmark1)

Abstract 9

Din partea autorului 11

1. Introducere în managementul resurselor umane 13
   1. Definirea şi activităţile componente ale managementului resurselor umane.... 13
   2. Resursele umane ale administraţiei publice 18
      1. Conceptul şi clasificarea funcţionarilor publici 18
      2. Drepturile şi obligaţiile funcţionarilor publici 23
   3. întrebări de verificare a cunoştinţelor 24
2. Analiza şi proiectarea posturilor 25
   1. Postul - concept, structură, variabile 25
   2. Analiza posturilor 29
   3. Etapele procesului de analiză a postului 36
   4. Metode şi tehnici de analiză a posturilor 39
   5. Proiectarea şi reproiectarea posturilor 45
   6. întrebări de verificare a cunoştinţelor 49
3. Asigurarea cu resurse umane 51
   1. Recrutarea - activitate de bază a procesului de asigurare cu personal 51
   2. Selecţia şi angajarea resurselor umane 56
      1. Selecţia candidaţilor 56
      2. Angajarea pe post 61
   3. Particularităţi ale asigurării cu resurse umane în funcţia publică 62
   4. întrebări de verificare a cunoştinţelor 65
4. Organizarea şi dezvoltarea carierei 66
   1. Cariera şi managementul carierei 66
   2. Planificarea carierei 69
   3. Stadiile (etapele) de dezvoltare ale carierei 72
   4. Eficacitatea unei cariere 73
   5. întrebări de verificare a cunoştinţelor 75
5. Formarea şi perfecţionarea resurselor umane 76
   1. Formarea resurselor umane în organizaţii 76
   2. Principiile şi fazele procesului de formare profesională 79
   3. Metodele de formare profesională şi eficienţa lor 82
   4. Particularităţi ale formării profesionale în administraţia publică 85
   5. întrebări de verificare a cunoştinţelor 88
6. Evaluarea performanţelor profesionale 89
   1. Definire, tipologie şi etapele procesului de evaluare 89
   2. Obiectivele evaluării performanţelor 92
   3. Metode şi tehnici de evaluare 94
   4. Particularităţi ale evaluării performanţei în funcţia publică 98
   5. întrebări de verificare a cunoştinţelor 105
7. Managementul recompenselor 107
   1. Definirea managementului recompenselor. Sistemul de recompense

şi componentele sale 107

* 1. Sistemele de salarizare - principii, clasificare 110
     1. Principii generale şi manageriale de salarizare 110
     2. Tipuri de sisteme de salarizare 117
  2. Evaluarea posturilor 118
  3. întrebări de verificare a cimoştinţelor 121

Bibliografie 123

Contents

**Abstract 9**

**From author 11**

1. **Introduction in management of human resources 13**
   1. Defining and component activities of human resources management 13
   2. Public administration human resources 18
      1. The concept and classification of civil servants 18
      2. Rights and duties of civil servants 23
   3. Knowledge check questions 24
2. **Analysis and design of jobs 25**
   1. The job-concept, structure, variables 25
   2. Jobs analysis 29
   3. Stages of the jobs analysis process 36
   4. Methods and techniques for jobs analysis 39
   5. Designing and redesigning jobs 45
   6. Knowledge check questions 49
3. **Provision/supply human resources 51**
   1. Recruitment - basic activity of the personnel insurance process 51
   2. Selection and employment of human resources 56
      1. Candidate selection 56
      2. The hiring on the job 61
   3. Peculiarities of providing human resources in the civil service 62
   4. Knowledge check questions 65
4. **Career organization and development 66**
   1. The career and management of career 66
   2. Career planning 69
   3. The stages of career development 72
   4. Effectiveness of career 73
   5. Knowledge check questions 75
5. **Training and improvement of human resources .1^**
   1. Training human resources in organizations 76
   2. Principles and phases of the training process 79
   3. Vocational training methods and their efficiency 82
   4. Peculiarities of professional training in public administration 85
   5. Knowledge check questions 88
6. **Evaluation of professional performances 89**
   1. Definition, typology and stages of the evaluation process 89
   2. Objectives of performance evaluation 92
   3. Methods and techniques for evaluation 94
   4. Peculiarities of performance evaluation in the civil service 98
   5. Knowledge check questions 105
7. **Management of rewards 107**
   1. Defining rewards management. The rewards system and its components 107
   2. Payroll systems - principles, classification 110
      1. General and managerial principles of payroll 110
      2. Types of payroll systems 117
   3. .lobs evaluation 118
   4. Knowledge check questions 121

**Bibliography** 123

|  |
| --- |
| **Titlu:** Managementul resurselor umane în administrația publică |
| **Autor:** Manole Cristina |
| **Locul, editura, anul ediţiei:** București: Editura ASE, 2022 |
| **Cota:** 005, M-27 |
| **Localizare:** Sala de lectură N1 |